



Утверждаю  
Директор МКОУ СОШ № 6  
Е.И.Лагунова  
Приказ № 205 от 26.09.2024г.

План мероприятий  
по снижению документационной нагрузки педагогических работников  
в МКОУ СОШ № 6 г. на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный
2.	Ознакомление педагогов об изменениях в федеральном законодательстве в части перечня документации учителя, о снижении административной нагрузки на педагога.	Октябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Марьянова С.Д.
3.	Создание страницы «Снижение бюрократической нагрузки на педагогов на официальном сайте МОБУ «СОШ №1»	Октябрь 2024г.	Администратор школьного сайта Лабур Т.Н.
4.	Проведение анкетирования педагогов в целях мониторинга исполнения реализации требований, установленных частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников.	Ноябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Марьянова С.Д.
5.	Рассмотрение поступающих от педагогов вопросов о снижении документационной нагрузки и подготовки на них ответов.	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР Марьянова С.Д. Заместитель директора по ВР Солонцова Л.Н.
6.	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса, посвященного механизмам снижения документационной нагрузки педагога и работе в информационной системе «Сферум»	Ноябрь 2024 г.	Директор Лагунова Е.И.
7.	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения документационной нагрузки педагога.	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по ВР Солонцова Л.Н.